

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный профессионально-педагогический университет»
Институт гуманитарного и социально-экономического образования
Кафедра философии, социологии и социальной работы

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.О.05.08 «СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»**

Направление подготовки 39.03.01 Социология

Профиль программы «Социология медиакоммуникаций»

Автор(ы): канд. социол. наук, доцент, И.В. Чебыкина
доцент

Одобрена на заседании кафедры философии, социологии и социальной работы.
Протокол от «14» ноября 2022 г. №5.

Рекомендована к использованию в образовательной деятельности научно-методической комиссией института ГСЭО РГППУ. Протокол от «16» ноября 2022 г. №3.

Екатеринбург
2022

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины «Социология управления»: формирование целостного представления у студентов о специфике социологического подхода в общей теории управления, ознакомление студентов с основными принципами и особенностями социального управления, обучение навыкам аналитической и практической деятельности в социальном управлении, навыкам принятия управленческих решений на основе социологических знаний;

Задачи:

- изучить этапы становления социологических концепций управления;
- рассмотреть структуру управленческого процесса;
- сформировать целостное научно–обоснованное представление о роли управления социальными взаимодействиями;
- изучить управленческие аспекты взаимодействия социальных общностей;
- изучить современные подходы к управлению различными организационными структурами и процессами;
- проанализировать ценности, мотивы личности в системе управления; ;
- изучить основные принципы социального прогнозирования и проектирования; ;
- проанализировать сущность, понятие и функции социального контроля как механизма поддержания социального порядка;
- развить навыки социологического анализа проблем социального управления;

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Социология управления» относится к обязательной части учебного плана.

Для изучения учебной дисциплины необходимы знания, умения и владения, формируемые следующими дисциплинами:

1. Психология.
2. Социальная психология.
3. История социологии.

Перечень учебных дисциплин, для которых необходимы знания, умения и владения, формируемые данной учебной дисциплиной:

1. Взаимодействие СМИ и аудитории.
2. Репутационный имидж менеджмент.



3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

- ОПК-2 Способен к социологическому анализу и научному объяснению социальных явлений и процессов на основе научных теорий, концепций, подходов;
- ОПК-4 Способен выявлять социально значимые проблемы и определять пути их решения на основе теоретических знаний и результатов социологических исследований;
- ПКС-1 Способен использовать базовые теоретические знания, практические навыки и умения для участия в научных и научно-прикладных и маркетинговых исследованиях, аналитической и консалтинговой деятельности;
- ПКС-4 Способен составлять и представлять проекты научно-исследовательских, аналитических и маркетинговых разработок в соответствии с нормативными документами.

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

Знать:

31. Методологии, методики, особенностей социологического анализа проблем социального управления;
32. Базового понятийного аппарата социологии управления;
33. Основных научных подходов (западных и отечественных) к проблемам социального управления;
34. Основных типов управления социальными взаимодействиями;
35. Особенности современных социально-управленческих процессов;
36. Принципов, этапов и функций социального управления;
37. Роли и значения социального прогнозирования и социального проектирования в управленческом процессе;
38. Особенности управления, коммуникативных стратегий в социальном управлении, видов манипулирования;
39. Критериев и показателей социальной эффективности управленческой деятельности.

Уметь:

- У1. Применять теоретические знания при исследовании управленческих процессов;
- У2. Применять социологические и статистические данные для диагностики социально-экономических процессов на различных уровнях организации общества; ;
- У3. Определить тип и вид современной организации, доминирующие в ней модель и методы управления;
- У4. Аргументировано и полно оценить эффективность управленческой деятельности;
- У5. Разрабатывать и применять социальные технологии управления;



У6. Анализировать специфику, основные этапы и организацию процесса разработки управленческих решений;

У7. Разрабатывать коммуникативные стратегии в управлении.

Владеть:

В1. Навыками проведения самостоятельного исследования процессов управления, управленческой деятельности; ;

В2. Социальными технологиями управленческой деятельности;

В3. Навыками работы с информацией, необходимой для принятия управленческих решений. .

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды контактной и самостоятельной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зач. ед. (144 час.), семестр изучения – 5, распределение по видам работ представлено в табл. № 1.

Таблица 1. Распределение трудоёмкости дисциплины по видам работ

Вид работы	Форма обучения
	очная
	Семестр изучения
	5 сем.
	Кол-во часов
Общая трудоёмкость дисциплины по учебному плану	144
Контактная работа, в том числе:	92
Лекции	32
Практические занятия	34
Текущее консультирование	16
Контроль самостоятельной работы	10
Самостоятельная работа студента	52
Промежуточная аттестация, в том числе:	
Зачет с оценкой	5 сем.

**Распределение трудоёмкости по видам контактной работы для заочной формы обучения (при наличии) корректируется в соответствии с учебным планом заочной формы обучения.*



4.2 Содержание и тематическое планирование дисциплины

Таблица 2. Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем дисциплины (модуля)	Сем.	Всего, час.	Вид контактной работы, час.			СРС
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. работы	
Раздел 1. Социология управления в системе социологического знания	5	17	4	6	-	7
Раздел 2. Основные этапы становления социологических концепций управления	5	18	6	4	-	8
Раздел 3. Система социального управления как совокупность социальных отношений	5	17	4	6	-	7
Раздел 4. Управленческий процесс и его участники	5	18	6	4	-	8
Раздел 5. Ценности и мотивы личности в системе управления	5	17	4	6	-	7
Раздел 6. Социальное прогнозирование, проектирование и инновации в системе управления: принципы, методы, этапы	5	16	4	4	-	8
Раздел 7. Оценка эффективности управления	5	15	4	4	-	7

**Распределение часов по разделам (темам) дисциплины для заочной формы обучения осуществляется научно-педагогическим работником, ведущим дисциплину.*

4.3 Содержание разделов (тем) дисциплин

Раздел 1. Социология управления в системе социологического знания

Объект, субъект, предмет и функции социологии управления. Понятийно-категориальный аппарат социологии управления как результат ее междисциплинарного развития. Управление как вид социальной деятельности. Принципы управления. Цикл смены управленческой системы.

Раздел 2. Основные этапы становления социологических концепций управления

Основные парадигмы и теоретические подходы в социологии управления. Донаучный этап развития менеджмента. Классическая школа: научное управление, административное управление. Теория рациональной бюрократии. Школа человеческих отношений. Системный и ситуационный подходы. Этапы развития социологии управления в России.



Раздел 3. Система социального управления как совокупность социальных отношений

Понятие социального управления. Признаки социального управления. Основные категории социального управления. Формы социального управления. Структура и методы управления. Классификация методов социального управления.

Раздел 4. Управленческий процесс и его участники

Признаки организации. Стадии жизненного цикла организации. Внутренняя и внешняя среда организации и ее переменные. Законы организации. Понятие и функции управления. Общие и конкретные функции управления. Сущность, виды, методы и принципы планирования. Формы организации планирования. Цели и целеполагание в менеджменте. Дерево целей. Понятие, этапы и инструменты стратегического планирования. Тактическое планирование. Понятие, функции и принципы контроля как функции управления. Виды управленческого контроля. Социальный контроль как механизм поддержания социального порядка. Власть и социальный контроль. Конформизм и девиантность. Типология санкций. Природа и специфические признаки социальных групп. Групповая динамика. Групповые роли. Руководство как разновидность власти. Понятие власти и авторитета. Структура и виды власти. Стили управления. Эффективность стилей руководства. Лидерство в группе. Отличия формального руководства и лидерства. Способы формирования лидерского потенциала руководителя.

Раздел 5. Ценности и мотивы личности в системе управления

Сущность мотивации как функции управления. Потребности, интересы, ценности. Стимул и установка. Понятие мотивации и мотива. Основные элементы механизмов мотивации и стимулирования. Основные теории мотивации. Комплексная модель мотивации. Социально-психологический климат организации. Факторы, влияющие на социально-психологический климат. Методы диагностики и оптимизации социально-психологического климата. Понятие команды и способы ее формирования. Факторы и признаки кризисных явлений в управленческой системе. Типы кризисов. Сущность и содержание конфликта. Функциональные и дисфункциональные последствия конфликта. Технологии управленческого воздействия на развертывание и предотвращение конфликта. Медиация как способ разрешения споров и конфликтов. Антикризисная диагностика организации. Разработка антикризисной стратегии в управлении организации

Раздел 6. Социальное прогнозирование, проектирование и инновации в системе управления: принципы, методы, этапы

Роль и значение социального прогнозирования в управленческом процессе. Сущность и специфика социального прогнозирования. Принципы и методы прогнозирования. Понятие управленческого решения. Нормативный и дескриптивный подходы в теории принятия решения. Основные этапы разработки управленческих решений. Понятие и виды инноваций в организации. Жизненный



цикл инновации. Система управления процессом инновации. Оценка эффективности нововведений. Понятие и виды рисков. Методы оценки и управления рисками и сопротивлением в организации. Управленческий потенциал организационной и корпоративной культуры.

Раздел 7. Оценка эффективности управления

Экономическая и социальная эффективность организации и управления, факторы, влияющие на ее уровень. Понятие эффективности на предприятиях различных сфер деятельности. Критерии экономической эффективности деятельности предприятия.

5. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для изучения дисциплины используются различные образовательные технологии:

1. Традиционные образовательные технологии представлены комбинацией объяснительно-иллюстративного и репродуктивного методов обучения. Осуществляются с использованием информационных лекций, семинаров, практических занятий или лабораторных работ. При использовании данных методов деятельность учащегося направлена на получение теоретических знаний и формирования практических умений по дисциплине.

2. Для поддержки самостоятельной работы обучающихся использованы информационно-коммуникационные образовательные технологии, в частности, облачные технологии, электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС), электронные средства обучения и электронно-библиотечные системы. При этом результативность организации самостоятельной работы обучающихся существенно повышается за счет доступности материалов, упорядоченности работ и возможности получения консультации преподавателя.

3. Технология «тренинг диагностического мышления» направлена на развитие и формирование у будущих специалистов системы общих и специфических умений, которые способствуют решению профессиональных задач проблемного типа. Структурирование диагностической информации разворачивается посредством трёх основных способов логического рассуждения: дедукции, индукции и трансдукции. Технологию применяется для проведения практических и семинарских занятий.

4. При реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения:

- состав видов контактной работы по дисциплине (модулю), при необходимости, может быть откорректирован в направлении снижения доли занятий лекционного типа и соответствующего увеличения доли консультаций (групповых или индивидуальных) или иных видов контактной работы;

- информационной основой проведения учебных занятий, а также организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)



являются представленные в электронном виде методические, оценочные и иные материалы, размещенные в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета, в электронных библиотечных системах и открытых Интернет-ресурсах;

- взаимодействие обучающихся и педагогических работников осуществляется с применением ЭИОС университета и других информационно-коммуникационных технологий (видеоконференцсвязь, облачные технологии и сервисы, др.);

- соотношение контактной и самостоятельной работы по дисциплине (модулю) может быть изменено в сторону увеличения последней, в том числе самостоятельного изучения теоретического материала.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1 Основная литература

1. Фененко Ю.В. Социология управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по социально-гуманитарным специальностям / Ю.В. Фененко. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 214 с. — 978-5-238-02151-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71056.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Комаров, Е.И. Методологический инструментарий современного социального управления: Учебно-практическое пособие [Электронный ресурс] : учеб. пособие — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 316 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93347>. — Загл. с экрана.

3. Кравченко А.И. История отечественной социологии [Электронный ресурс] / А.И. Кравченко. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2015. — 624 с. — 5-8291-0436-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36756.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Белозор, Ф. И. Социология управления : учебное пособие / Ф. И. Белозор. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 559 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/79679.html>.

5. Ефименко А. З. Социология управления. Часть 1 : учебное пособие. - Москва : Московский государственный строительный университет, 2015. - 240 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30446>.

6. Ефименко А. З. Социология управления. Часть 2 : учебное пособие. - Москва : Московский государственный строительный университет, 2015. - 160 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30447>.

6.2 Дополнительная литература

1. Кикоть В.Я. Социальное управление. Теория, методология, практика [Электронный ресурс] : монография / В.Я. Кикоть, Д.И. Грядовой. — Электрон.



текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 311 с. — 978-5-238-01577-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52561.html>. — ЭБС «IPRbooks»

2. Годунов, И.В. Синергия образования: Философия. Право. Управление. Экономика: монография [Электронный ресурс] : монография / И.В. Годунов, И.К. Ларионов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2017. — 292 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91215>. — Загл. с экрана.

3. Тощенко Ж. Т. Социология: учебник для бакалавров и магистров по направлению подготовки 040100 "Социология" [Гриф Минобрнауки РФ] / Ж. Т. Тощенко. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 607 с.

4. Лялин А. М. Теория менеджмента: Учебник для вузов. Стандарт 3-го поколения / А.М. Лялин, Г.Р. Латфуллин. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 464 с. - ISBN 978-5-496-01831-9. - URL: <https://ibooks.ru/bookshelf/344870/reading>

5. Павленок, П.Д. Социология [Электронный ресурс] : учеб. пособие / П.Д. Павленок, Л.И. Савинов, Г.Т. Журавлев. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2016. — 736 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93308>. — Загл. с экрана.

6. Социальная ответственность менеджмента : учебник для бакалавров, обучающихся по направлению подготовки «Менеджмент» / В. Я. Горфинкель, А. И. Базилевич, О. И. Базилевич [и др.] ; под редакцией В. Я. Горфинкеля, А. И. Базилевич. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 287 с. — ISBN 978-5-238-02455-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81559.html> (дата обращения: 10.12.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6.3 Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

Интернет-ресурсы:

1. Всемирная виртуальная библиотека. Режим доступа: <http://www.vlib.org>
2. Информационно-правовой портал. Режим доступа: <http://www.garant.ru>
3. Научная онлайн-библиотека Порталус. Режим доступа: <http://www.portalus.ru>
4. Научная электронная библиотека. Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Публичная Интернет-библиотека. Режим доступа: <http://auditorium.ru>
6. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: <http://www.plib.ru/>
7. Публичная электронная библиотека. Режим доступа: <http://gpntb.ru>
8. Российская библиотечная ассоциация. Режим доступа: <http://www.rba.ru>
9. Российская национальная библиотека. Режим доступа: <http://www.rsl.ru>
10. Сетевые библиотеки. Режим доступа: <http://www.valley.ru/-nicr/listrum.htm>
11. Сетевая электронная библиотека. Режим доступа: <http://web.ido.ru>
12. Электронная библиотека. Режим доступа: <http://stratum.pstu.as.ru>
13. Электронная библиотека Гумер. Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
14. Электронная гуманитарная библиотека. Режим доступа: <http://www.gumfak.ru/religia.shtml>



Программное обеспечение:

1. Браузер Chrome.
2. Офисная система Office Professional Plus.
3. Операционная система Windows.
4. Офисная система Office Professional Plus.

Информационные системы и платформы:

1. Система дистанционного обучения «Moodle».
2. Информационная система «Таймлайн».
3. Платформа для организации и проведения вебинаров «Mirapolis Virtual Room».

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Перечень материально-технического обеспечения для реализации образовательного процесса по дисциплине:

1. Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского (практического) типа, проведения групповых и индивидуальных консультаций, проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.
3. Помещения для самостоятельной работы.

